

Số: /SGDDĐT-HCQT

Long An, ngày tháng 01 năm 2022

V/v hướng dẫn các hoạt động
vui Xuân, nghỉ Tết Nguyên đán
Nhâm Dần 2022

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị, trường học trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 20-CV/TU ngày 27/12/2021 của Tỉnh ủy về việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng - mừng Xuân Nhâm Dần năm 2022; Chỉ thị số 99/CT-UBND ngày 10/01/2022 của UBND tỉnh Long An về việc tăng cường các biện pháp đảm bảo đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Thông báo số 176/TB-UBND ngày 18/01/2022 về việc nghỉ Tết và treo cờ Tổ quốc nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022; Công văn số 679/UBND-VHXXH ngày 21/01/2022 của UBND Về việc cho học sinh, học viên trên địa bàn tỉnh nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Phòng GD&ĐT, các đơn vị, trường học trực thuộc thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Về thời gian nghỉ Tết Nguyên đán

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CB,CC,VC,NLĐ) được nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 trong thời gian 05 ngày kể từ ngày 31/01/2022 đến ngày 04/02/2022 (*nhằm ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày Mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần*). Tuy nhiên, do 02 ngày nghỉ trước Tết (29 và 30/01/2022) và 02 ngày nghỉ sau Tết (05 và 06/02/2022) trùng vào ngày thứ bảy, chủ nhật nên CB,CC,VC,NLĐ được **nghỉ liên tục 09 ngày, từ ngày 29/01/2022 đến hết ngày 06/02/2022** (*từ 27 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết Mùng 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần*).

- Đối với giáo viên và học sinh, thời gian nghỉ Tết là **10 ngày, từ ngày 28/01/2022 đến hết ngày 06/02/2022** (*từ ngày 26 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày Mùng 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần*).

- Đối với các trường học thuộc các địa bàn nằm trên trục lộ giao thông chính (kể cả trường THPT) có lượng xe lưu thông với quy mô lớn, phức tạp trong những ngày trước và sau Tết, các phòng GD&ĐT tham mưu UBND cấp huyện căn cứ vào tình hình thực tế để quyết định chuyển hình thức dạy học của các trường **từ trực tiếp sang trực tuyến** trong khoảng thời gian trước và sau thời gian nghỉ Tết nêu trên để đảm bảo an toàn cho học sinh. Lịch nghỉ học và tập trung học sinh đi học lại, nhà trường phải thông báo công khai để cha mẹ học sinh được biết.

- Các trường học, đơn vị treo cờ Tổ quốc từ chiều ngày 30/01/2022 đến hết ngày 03/02/2022 và bố trí người trực 24/24 giờ trong thời gian trên; thực hiện việc treo khẩu hiệu theo hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết trong nội bộ cơ quan, đơn vị trên tinh thần vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm

- Không tổ chức các hoạt động tập trung đông người không cần thiết và tạm dừng tổ chức các loại hình lễ hội trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo có hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị mình, nhất là thực hiện tốt thông điệp 5K (Khẩu trang- Khử khuẩn- Khoảng cách- Không tụ tập- Khai báo Y tế) và tiêm chủng theo quy định... góp phần kiểm soát tốt tình hình dịch bệnh trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp tốt cùng các cơ quan chức năng thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, học sinh; vận động giúp đỡ kịp thời những gia đình cán bộ, giáo viên gặp hoàn cảnh thực sự khó khăn, ốm đau, bệnh tật, sinh viên học sinh nghèo, trẻ em cơ nhỡ... để mọi người được hưởng Tết, đón xuân vui tươi, đầm ấm.

- Các đơn vị, trường học tăng cường giáo dục ý thức tham gia giao thông cho học sinh.

- Trong điều kiện cụ thể, các đơn vị tổ chức thăm hỏi, chúc tết các Mẹ Việt Nam Anh hùng, các gia đình chính sách, nhà giáo lão thành, cán bộ và chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn. Thực hiện việc chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, nghĩa trang liệt sĩ; huy động cán bộ, giáo viên và học sinh vệ sinh trường lớp và những nơi công cộng; tổ chức trồng, chăm sóc cây nhân dịp Xuân mới nhằm tạo cảnh quan sư phạm, môi trường giáo dục xanh, sạch, đẹp cũng như tham gia tích cực phong trào trồng cây tại địa phương. Các hoạt động phải đảm bảo quy định về phòng, chống dịch.

- Nghiêm túc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không sử dụng kinh phí, phương tiện, tài sản công vào các hoạt động Tết trái quy định; không tổ chức đoàn đến thăm, chúc Tết tặng quà qua lại với nhau và với cơ quan cấp trên; triệt để tiết kiệm chi tiêu, không tổ chức liên hoan, gặp mặt cuối năm linh đình, lãng phí.

3. Tăng cường công tác bảo đảm an ninh, chính trị; trật tự, an toàn trong cơ quan, đơn vị

- Chủ động phối hợp Bộ đội, Công an địa phương và các ngành có liên quan tiếp tục thực hiện các kế hoạch về phòng, chống các loại tội phạm (tội phạm có tổ chức, tội phạm sử dụng công nghệ cao, tội phạm về ma túy, tội phạm về môi

trường, tội phạm về kinh tế, tham nhũng...), không để tệ nạn xã hội xâm nhập học đường, gây bất an trong dư luận xã hội.

- Tăng cường chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông; cấm vận chuyển, buôn bán, sử dụng pháo nổ; cấm tham gia cờ bạc, cá độ ăn tiền; không uống rượu, bia trong ngày trực và không hút thuốc lá nơi quy định;...Thực hiện quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm; đề phòng các bệnh lây qua đường tiêu hóa, phòng tránh ngộ độc thực phẩm.

- Bố trí cán bộ, giáo viên trực 24/24 giờ để thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19, đảm bảo kịp thời, hiệu quả; thực hiện thông tin công vụ; bảo vệ tài sản, không để xảy ra tình trạng mất cắp; phòng chống, cháy nổ; kịp thời phối hợp với các cơ quan chức năng xử lý các trường hợp bất trắc xảy ra. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt thông tin để xử lý hoặc báo cáo với các cơ quan chức năng tại địa phương xử lý đối với những trường hợp vi phạm. Khi có sự việc bất thường, báo cáo nhanh về Phòng Hành chính - Quản trị Sở GD&ĐT (điện thoại số 072.3826394) hoặc báo cáo trực tiếp cho Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở.

4. Thực hiện các công việc sau khi nghỉ Tết

Kết thúc thời gian nghỉ Tết, các đơn vị, trường học trong tỉnh phải phối hợp thật tốt với cha mẹ học sinh, tham mưu với các cấp uỷ Đảng, Chính quyền, các Đoàn thể... tổ chức ngay việc dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến phù hợp với tình hình thực tế địa phương, không để các hoạt động vui Xuân, nghỉ Tết kéo dài ảnh hưởng đến việc thực hiện kế hoạch năm học đã đề ra.

Các phòng GD&ĐT, các đơn vị, trường học trực thuộc Sở báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết về Phòng Hành chính - Quản trị Sở Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất vào ngày 03/02/2022 (tức Mùng 3 Tết Nhâm Dần 2022)**. Báo cáo gửi trước bằng file word qua địa chỉ e-mail: vanphong.solongan@moet.edu.vn để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP. Bộ GD&ĐT;
(phongtonghop@moet.edu.vn)
- UBND tỉnh;
- Giám đốc, Phó GD Sở;
- CĐ ngành Giáo dục;
- Các Phòng sở; Thanh tra sở;
- Lưu: VP, HCQT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hồng Phúc